

Башкортостан Республикаһы
Туймазы районы муниципаль районы Хакимиәте
Башкортостан Республикаһы Туймазы районы
муниципаль районы Туймазы калаһының 7-се урта
дәйәм белем биреү мәктәбе муниципаль автономиялы
дәйәм белем биреү учреждениеһы

452750, РБ, Туймазы калаһы, Комаров урамы, 25
Телефон: 7-47-56

ОГРН 1020202216143
ИНН 0269015067
shkola7tumazy@mail.ru

Администрация муниципального района
Туймазинский район Республики Башкортостан
муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа № 7
г. Туймазы муниципального района
Туймазинский район Республики Башкортостан

452750, РБ, г. Туймазы, ул. Комарова, 25
Телефон: 7-47-56

ОГРН 1020202216143
ИНН 0269015067
shkola7tumazy@mail.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
515	31.08.2024г.

О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных

С целью организации обработки персональных данных в МАОУ СОШ №7 в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных заместителя директора по УВР Зайдуллину М.И.
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных:
 - 2.1. Контролировать соблюдение законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - 2.2. Разъяснять работникам положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - 2.3. Организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;
 - 2.4. Обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;
 - 2.5. Организовывать внесение сведений в региональные базы данных ОГЭ, ЕГЭ.
3. Делопроизводителю Закировой А.Р. обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией.
4. Ответственным за ведение Журнала учета выдачи персональных данных назначить делопроизводителя Закирову А.Р.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



и.о. директора
(должность)

Хисматуллина
(подпись)

Е.В.Хисматуллина
(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением)
ознакомлен

Зайдуллина М.И.
(подпись работника)

« 31 » августа 20 24
Зайдуллина М.И.